## КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

## «ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНАШКОЛА № 12 »

## ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

**НАКАЗ**

**28.11.2023 Харків № 125-о**

**Про підготовку і проведення новорічних та різдвяних свят та свята до Дня Святого Миколая**

Відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про позашкільну освіту» (зі змінами), на виконання плану роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради (далі – КЗ «ХСШ № 12» ХОР), з метою організованого і змістовного проведення для здобувачів освіти, новорічних та різдвяних свят і свята присвяченого Дню Святого Миколая, а також з метою ознайомлення дітей із самобутніми національними традиціями їх святкування, виховання молодого покоління в дусі поваги до народних звичаїв, обрядів, організації змістовного дозвілля,

**НАКАЗУЮ:**

1. Заступниці директорки з виховної роботи КЗ «ХСШ № 12» ХОР Сопельняк Н.Ю.:

1.1. Організувати проведення новорічних та різдвяних свят, розваг та свята призначеного Дню Святого Миколая за допомоги дистанційних технологій (платформи ZOOM) для здобувачів освіти:

- 07.12.2023 – учні 1-го – 12-го класів Свято з нагоди Дня Святого Миколая «Світом Миколай мандрує та добро усім дарує»;

- 07.12.2023 – учні 5 -го – 12-го класів квест " У пошуках подарунків Святого Миколая"

* 21.12.2023 – учні 1-го – 12-го класів «З Новим Роком вітаємо, миру та перемоги бажаємо!»

- 22.12.2023 – учні 1-го – 12-го класів «Різдвяна ніч»

2. Призначити відповідальних:

2.1. За підготовку сценарію та проведення свята до Дня Святого Миколая – Прасоленко Н.В..

До 07.12. 2023

2.2. За підготовку та проведення квесту " У пошуках подарунків Святого Миколая" – Коновалову Т.І..

До 07.12. 2023

2.3. За підготовку відео привітання «З Новим Роком вітаємо, миру та перемоги бажаємо!» – Германовську О.С..

До 21.12. 2023

2.4. За підготовку сценарію свята «Різдвяна ніч» – Саніну Л.М..

До 22.12. 2023

3. Класним керівникам та вихователям:

3.1. Підготувати номери художньої самодіяльності.

До 06.12.2023

3.2. Допомогти батькам підготувати необхідний реквізит та костюми для учасників свята.

До 06.12.2023

3.3. Співпрацювати з керівником гуртка Саніной Л.М. щодо підготовки номерів художньої самодіяльності.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор закладу Галина КУКЛІНА**

Візи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заступник директора з навчальної роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради |  | Н . Дереглазова |
|  |  |  |
| Заступник директора з виховної роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради |  | Н. Сопельняк |
|  |  |  |

З наказом ознайомлені:

1. Лялюк Н.О.
2. Гекова В.О.
3. Полякова О,В,
4. Прасоленко Н.В.
5. Сотникова Л.В.
6. Лещенко В.В.
7. Коновалова С.Є.
8. Бардакова Н.Б.
9. Світлична Л.І.
10. Коновалова Т.І.
11. Германовська О.С
12. Саніна Л.М.
13. Щолокова Н.В.
14. Гребеник Л.І.
15. Крапивна О.І.
16. Лисанова В.М.
17. Штих О.С.
18. Большунова Ю.В.
19. Ящишина О.Г.
20. Ткаченко Т.П.
21. Волошан В.Г.
22. Оксінчук С.В.
23. Данільчук А.Ю.
24. Андрієвська О.В.
25. Толстих М.В.
26. Бобрусь І.В.
27. Савуляк С.А.
28. Кудряшова І.Є.
29. Семешкіна О.І.
30. Гавшина О.В.
31. Крилов П.С.
32. Яснопольська О.Ю.
33. Федосова В.В.
34. Смірнова К.М.