**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**«ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА № 12»**

**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**НАКАЗ**

**01.06.2022 Харків № 56**

**Про підготовку матеріально-технічної бази Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради, який фінансується з обласного бюджету, до 2022/2023 навчального року та сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2022/2023 років**

Відповідно дорозпорядження начальника Харківської обласної військової адміністрації від 19 травня 2022 року № 51 В «Про організаційну роботу з підготовки господарського комплексу та об’єктів соціальної сфери до сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2022/2023 років», Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 № 2102-ІХ (із змінами), Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24.02.2022 № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», на виконання наказу Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації від 30.05.2022 № 35 «Про підготовку матеріально-технічної бази закладів загальної середньої освіти, закладів професійної (професійно-технічної) освіти та вищих навчальних закладів I-II рівнів акредитації (заклади фахової передвищої освіти), які фінансуються з обласного бюджету, до 2022/2023 навчального року та сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2022/2023 років», з метою здійснення роботи щодо підготовки матеріально-технічної бази до роботи в осінньо-зимовий період 2022/2023 років, створення належних умов перебування учнів (вихованців) в осінньо-зимовий період у Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради (далі – КЗ «ХСШ № 12» ХОР),

**НАКАЗУЮ:**

1. Утворити комісію КЗ «ХСШ № 12» ХОР по перевірці підготовки будови закладу освіти до роботи в новому навчальному році та в осінньо-зимовий період 2022/2023 років (далі – комісія) та затвердити її персональний склад (додаток 1).

2. Комісії:

2.1. Затвердити та надати до Комунальної установи «Центр матеріально-технічного забезпечення соціального розвитку закладів освіти області» план заходів з підготовки КЗ «ХСШ № 12» ХОР до нового навчального року та сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2022/2023 років (додаток 2).

До 10.06.2022

2.2. Забезпечити підготовку теплового господарства до нового опалювального сезону відповідно до вимог Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду, затверджених наказом Міністерства палива та енергетики України та Міністерства житлово-комунального господарства України від 10.12.2008 № 620/378.

До 15.08.2022

2.3. Провести обстеження протипожежного стану всіх будівель, перевірити роботу автоматичних систем протипожежного захисту, справність технічних засобів пожежогасіння.

До 01.08.2022

2.4. Провести випробування спортивних снарядів та ігрового обладнання на міцність кріплення й надійність експлуатації.

До 15.08.2022

2.5. Провести випробування електричного обладнання верстатів у навчальних майстернях.

До 15.08.2022

2.6. Здійснити перевірку систем заземлення (занулення) на відповідність діючим вимогам, отримати акти за встановленою формою.

До 15.08.2022

2.7. Провести опосвідчення стану безпеки електроустановок споживачів.

До 15.08.2022

2.8. Підготувати акти за результатами перевірки.

До 20.08.2022

3. Заступнику директора з господарської роботи Чарушину О.В.:

3.1. Забезпечити наявність енергетичних паспортів та норм питомих витрат паливно-енергетичних ресурсів.

До 01.08.2022

3.2. Розробити і подати на затвердження план енергозберігаючих заходів на 2022/2023 навчальний рік.

До 20.08.2022

3.3. Підготувати акт готовності закладу освіти на 2022/2023 навчальний рік.

До 31.08.2022

3.4. Забезпечити дотримання виконання вимог статті 39-2 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».

Постійно

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор закладу Г.КУКЛІНА**

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради від 01.06.2022 № 56

**СКЛАД**

**комісії Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради по перевірці підготовки будови закладу освіти до роботи в новому навчальному році та в осінньо-зимовий період 2022/2023 років**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чарушин Олексій Віталійович |  | Заступник директора з господарчої роботи КЗ «ХСШ № 12» ХОР, голова комісії |
| Бублик Ірина Володимирівна |  | інженер з охорони праці КЗ «ХСШ № 12» ХОР, член комісії |
| Кропивний Іван Іванович |  | електрик КЗ «ХСШ № 12» ХОР, член комісії |
|  |  |  |
| Оксенчук Сергій Вікторович |  | Вчитель трудового навчання КЗ «ХСШ № 12» ХОР, член комісії |
| Проскурін Олександр Миколайович |  | Вчитель фізичної культури КЗ «ХСШ № 12» ХОР, член комісії |
|  |  | член комісії, представник КП «Харківські теплові мережі» (за згодою) |
|  |  | член комісії, представник ДЕНХО (за згодою). |

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради від 01.06.2022 № 56

**План заходів з підготовки Комунального закладу «Харківська спеціальна школа 12» Харківської обласної ради до нового навчального року та сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2022/2023 років**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст заходу | Термінвиконання | Відповідальнівиконавці |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Розробити план заходів щодо підготовки закладу освіти до навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років. | До08.06.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 2 | Надати до Центру МТЗ копії:* плану заходів щодо підготовки закладу освіти до 2022/2023 навчального року та роботи в осінньо-зимовий період 2022/2023 років;
* наказу про підготовку матеріально-технічної бази закладу освіти до 2022/2023 навчального року та роботи в осінньо-зимовий період 2022/2023 років;
* наказу про призначення відповідального за проведення замірів обсягів ремонтних робіт, виконаних підрядними організаціями.
 | До10.06.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 3 | Забезпечити підготовку теплового господарства закладу освіти до опалювального сезону 2022/2023 років відповідно до вимог Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду, затверджених наказом Міністерства палива та енергетики України та Міністерства житлово-комунального господарства України від 10.12.2008 № 620/378, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 грудня 2008 року за № 1310/16001 | До 01.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 4 | Провести спільно з представником інспекції Держенергонагляду у Харківській області комісійну перевірку готовності теплового господарства закладів освіти до роботи в опалювальний період 2022/2023 років із отриманням відповідних актів | До01.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 5 | Отримати акти готовності на внутрішньобудинкові системи опалення до опалювального сезону 2022/2023 років за формою, наведеною у додатку 4 Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду, затверджених наказом Міністерства палива та енергетики України та Міністерства житлово- комунального господарства України від 10.12.2008 № 620/378 і зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 грудня 2008 року за № 1310/16001 | До01.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 6 | Розробити та затвердити план енергозберігаючих заходів на 2023 рік, спрямованих на зменшення витрат енергоресурсів | До01.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 7 | Забезпечити виконання вимог статі 392 Закону України № 3038-УІ «Про регулювання містобудівної діяльності» щодо проведення поточного огляду, періодичного обстеження та паспортизації закладу освіти | Постійно | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 8 | Провести обстеження протипожежного стану всіх будівель, перевірити роботу автоматичних систем протипожежного захисту, справність технічних засобів пожежогасіння | До 01.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 9 | Провести випробування електричного обладнання верстатів у навчальних майстернях | До01.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 10 | Здійснити перевірку систем заземлення (занулення) на відповідність діючим вимогам, отримати акти за встановленою формою | До01.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 11 | Провести опосвідчення стану безпеки електроустановок споживачів | До01.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 12 | Провести випробування спортивного та ігрового обладнання на міцність кріплення та надійність експлуатації | До01.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 13 | Отримати дозвіл органів державного нагляду (ГУ Держпродспоживслужби у Харківській області, ГУ ДСНС України у Харківській області) на початок 2022/2023 навчального року | До31.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 14 | Перевірити стан підлоги в класах, кабінетах, майстернях та привести її у відповідність до вимог норм і правил безпеки навчання і праці. | До 31.08.2022 | Іінженер з охорони праці Бублик І.В.,заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 15 | Провести вимірювання опору розтікання і заземлення електромережі та устаткування (за необхідності). | 01.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В.. |
| 16 | Перевірити стан вікон та засклити (за необхідності). | 01.09.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 17 | Перевірити стан овочесховища. | 01.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 18 | Перевірити стан ІТЦ, системи опалення | 01.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 19 | Перевірити підпілля закладу, закрити та утеплити віддушини. | 01.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 20 | Замінити пісок на спортивних майданчиках. | 31.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 21 | Перевірити всі колодязі, що розташовані на території закладу. | 20.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 22 | Перевірити стан стін будівлі закладу, облицьованих плиткою. Перевірити стан облицьованого плиткою фасаду будівлі. | 20.08.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |
| 23 | Підготувати суміш для посипки території в зимовий період (пісок +сіль). Полагодити ящик для зберігання цієї суміші. | До 20.09.2022 | Заступник директора з господарчої роботи Чарушин О.В. |

Візи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заступник директора з господарчої роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради |  | О.Чарушин |
|  |  |  |
| Інженер з охорони праці Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради |  | І.Бублик |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Головний бухгалтер Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в закладі |  | Ю.Андрієнко |

З наказом ознайомлені:

Оксенчук С.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проскурін О.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кропивний І.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_