**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**«ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА № 12»**

**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**НАКАЗ**

**04.01.2022 Харків № 6**

**Про створення постійно діючої комісії з питань списання основних матеріальних цінностей та технічних засобів навчання**

Відповідно до законів України «Про управління об'єктами державної власності», «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Порядку списання об'єктів державної власності затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 листопада 2007 р. № 1314 (зі змінами), Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку запасів суб’єктів державного сектору, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 23.01.2015 № 11 (зі змінами), Положення з бухгалтерського обліку запасів бюджетних установ та внесення змін до деяких нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку бюджетних установ, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 14.11.2013 р. № 947, Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. № 879 (зі змінами), Наказу Міністерства фінансів України від 13.09.2016 № 818 «Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів суб’єктами державного сектору та порядку їх складання», наказу Державного казначейства України з метою визначення непридатності матеріальних цінностей і встановлення неможливості або неефективності проведення відновлювального ремонту, а також оформлення необхідної документації на списання, отримання та передачу матеріальних цінностей

**Н А К А З У Ю:**

1. Для списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів, для проведення списання, визначення непридатності та встановлення неможливості подальшого використання запасів, а саме: малоцінних та швидкозношуваних предметів, господарських матеріалів і канцелярського приладдя, палива, запасних частин до транспортних засобів, машин і обладнання, інших матеріалів створити у Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради (далі – КЗ «ХСШ № 12» ХОР) постійно-діючу комісію з питань списання матеріальних цінностей у складі:

1. Коломієць Т.Т. заступник директора з виховної роботи КЗ «ХСШ № 12» ХОР - голова комісії;

2. Андрієнко Ю.А., головний бухгалтер КЗ «ХСШ № 12» ХОР - член комісії;

3. Бардакова Н.Б., вихователь КЗ «ХСШ № 12» ХОР - член комісії;

4. Гопанчук А.Г., логопед КЗ «ХСШ № 12» ХОР - член комісії;

5. Гребенник Л.І., вчитель КЗ «ХСШ № 12» ХОР - член комісії.

1. Комісії забезпечити визнання технічного стану матеріальних цінностей та у разі непридатності вносити пропозиції щодо їх списання.
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор КЗ «ХСШ № 12» ХОР Г.КУКЛІНА**

Візи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заступник директора з виховної роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради |  | Т.Коломієць |
|  |  |  |
| Головний бухгалтер Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в закладі |  | Ю.Андрієнко |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Секретар Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради |  | О.Середа |
|  |  |  |
|  |  |  |

З наказом ознайомлені:

Бардакова Н.Б. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гребенник Л.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гопанчук А.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_