**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**«ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА № 12»**

**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**НАКАЗ**

**30.06. 2021 Харків № 342**

**Про призначення відповідальних осіб**

 **за організацію роботи з питань цивільного захисту,**

**охорони праці, безпеки життєдіяльності**

 **в закладі освіти і окремих структурних підрозділах**

**на 2021/2022 навчальний рік**

На виконання законів України «Про охорону праці», «Про пожежну безпеку», «Про освіту», Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ від 30.12.2014 № 1417, зареєстрованого в Міністерстві Юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697, Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 року № 1669, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23 січня 2018 року за № 100/31552, Державних санітарних норм і правил «Гігієнічні вимоги до улаштування, утримання і режиму спеціальних загальноосвітніх навчальних закладів», затвердженими Постановою Головного державного санітарного лікаря України, наказ Міністерства охорони здоров’я України від 20.02 2013 № 144. у зв’язку з підготовкою до нового 2021/2022 навчального року, з метою забезпечення здорових, безпечних умов навчання, виховання і праці, запобігання травматизму його учасників Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради (далі – КЗ «ХСШ № 12» ХОР),

**Н А К А З У Ю:**

1. Призначити відповідальним за охорону праці в КЗ «ХСШ № 12» ХОР Бублик І.В..
2. Інженеру з охорони праці Бублик І.В.:
	1. Здійснювати контроль за учасниками освітнього процесу щодо виконання вимог законів України «Про охорону праці», «Про пожежну безпеку».

Постійно

* 1. Перевірити інструкцій із безпечної праці в приміщеннях закладу освіти.

До 05.08.2021

* 1. Своєчасно проводити вступні інструктажі з питань охорони праці з працівниками, які влаштовуються на роботу.

Протягом року

* 1. Контролювати проведення керівниками структурних підрозділів КЗ «ХСШ № 12» ХОР вторинних інструктажів з охорони праці та пожежної безпеки.

Постійно

* 1. Підготувати матеріали для розгляду на нараді при директорові щодо створення здорових і безпечних умов праці й проведення освітнього процесу, виконання заходів колективної угоди з охорони праці.

Серпень 2021 року

* 1. Забезпечити проведення розслідування нещасних випадків у освітньому процесі згідно з чинним законодавством і своєчасно повідомляти про випадки, які сталися, до Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації.

Протягом року

1. Призначити відповідальним за пожежну безпеку в КЗ «ХСШ № 12» ХОР помічника директора з адміністративно-господарчої роботи Мякінькову Л.О..
2. Помічнику директора з адміністративно-господарчої роботи Мякіньковій Л.О.:
	1. Здійснювати щоденний контроль за дотриманням норм і правил пожежного режиму в приміщеннях закладу освіти.

Протягом року

* 1. Установити порядок огляду та закриття приміщень закладу освіти після закінчення освітнього процесу.

Протягом року

* 1. Забезпечити приміщення КЗ «ХСШ № 12» ХОР необхідною кількістю засобів пожежогасіння відповідно до нормативних вимог.

До 05.08.2021

* 1. Своєчасно проводити інструктажі з працівниками з питань пожежної безпеки із відповідними записами в журналі.

Протягом року

5.Призначити відповідальною за організацію роботи з питань цивільного захисту заступника директора з навчально-виховної роботи Дереглазову Н.М..

6.Призначити відповідальною за організацію роботи з питань безпеки життєдіяльності в закладі освіти заступника директора з виховної роботи Коломієць Т.Т..

7.Призначити відповідальними за безпеку життя учасників освітнього процесу заступників директора Дереглазову Н.М., Леонову С.І.,Коломієць Т.Т..

8.Заступникам директора Дереглазовій Н.М., Леоновій С.І., Коломієць Т.Т.:

8.1.Своєчасно проводити інструктажі педагогічних працівників з питань пожежної безпеки, охорони праці, охорони життя та збереження здоров’я учнів, попередження дитячого травматизму.

Протягом року

8.2.Забезпечити практичне відпрацювання дій учасників освітнього процесу на випадок надзвичайної ситуації, евакуації тощо.

Квітень 2022 року

8.3.Забезпечити проведення відповідної профілактичної роботи з учнями та їхніми батьками.

Протягом року

9.Призначити відповідальними за роботу по створенню здорових та безпечних умов при організації трудового навчання, професійної орієнтації та суспільно корисної праці:

* Оксенчука С.В., вчителя трудового навчання;
* Федосову В.Б., вчителя трудового навчання;

10.Призначити відповідальними за забезпечення безпечного стану спортивного обладнання, спортивного інвентарю, за організацію роботи попередженню травматизму на уроках фізичної культури, лікувальної фізкультури, позакласних заходах по фізичному вихованню Мякінькову Л.О., Надьона М.Д., Проскуріна О.М., Сінько І.П., Тимофєєву З.М..

11.Призначити відповідальними за збереження безпечного стану робочих місць, обладнання, приладів, інвентарю, за санітарний стан, за організацію роботи по попередженню травматизму:

|  |  |
| --- | --- |
| на уроках фізики: | Аннікову А.М., Дереглазову Н.М.; |
| на уроках хімії: | Данільчук А. Ю.; |
| на уроках біології :  | Андрієвську О.В., Семененко О.В.; |
| на уроках інформатики; | Гавшину О.В.; |
| на корекційно-розвиткових заняттях: | Кропивну О.І., Штих О.С., Гребеник Л.І., Сопельняк Н.Ю., Щолокову Н.В., Лисанову В.М., Ящишину О.Г., Большунову Ю.В., Кукліну Г.І., Дереглазову Н.М., Кривцунову О.В., Гопанчук А.Г., Чебаненко О.В.. |
| на уроках ритміки:  | Русанову О.В.; |
| на уроках математики: | Аннікову А.М., Гавшину О.В., Волошан В.Г.; |
| на уроках географії: | Савуляк С.А.; |
| на уроках іноземної (англійської) мови  | Смірнову К.М., Толстих М.В., Скрипник Я.В.; |
| на уроках української мови та літератури: | Бобрусь І.В., Ткаченко Т.П., Коломієць Т.Т., Яснопольську О.Ю., Кудряшову І.Є.; |
| на уроках зарубіжної літератури: | Семешкіну О.В.; |
| на уроках історії: | Крилова П.С.; |
| на уроках музичного мистецтва та занняттях у гуртках | Леонову С.І. Савченко О.А., Богатирьову Т.І., Саніну Л.М., Маяцького Д.А., Мартинюк А.М.; |
| на уроках образотворчого мистецтва | Ліпіну Д.О.; |
| на уроках в школі І ступеню (класних керівників): | Кропивну О.І., Гребеник Л.І., Сопельняк Н.Ю., Штих О.С., Щолокову Н.В., Лисанову В.М., Ящишину О.Г., Большунову Ю.В., Тимофєєву З. М.. |

12. За безпеку життєдіяльності, пожежну безпеку, санітарний стан в навчальних кабінетах, майстернях, спальних кімнатах, гардеробах всіх вчителів, вихователів, керівників гуртків у години виконання ними своїх функціональних обов'язків.

13. За безпеку життєдіяльності, пожежну безпеку, санітарний стан в бібліотеці призначити відповідальною особою Стрімовську Н.О..

14. Працівникам КЗ «ХСШ №12» ХОР:

14.1.Підготувати приміщення для здійснення освітнього процесу 2021/2022 навчальному році та отримати акт-дозвіл на експлуатацію приміщення.

До 30.07.2021

14.2.Провести інструктажі щодо безпеки життєдіяльності учнів, правил поведінки у приміщеннях під час освітнього процесу.

01.09.2021

14.3.Утримувати приміщення освітньої діяльності згідно чинних нормативних вимог.

Постійно

15. Призначити помічника директора з адміністративно-господарчої роботи Мякінькову Л.О. відповідальною за організацію роботи по попередженню профзахворювань працівників, дотриманню техніки безпеки при експлуатації виробничого і енергетичного обладнання машин і механізмів, водонагрівних котлів.

16. Покласти на помічника директора з адміністративно-господарчої роботи Мякінькову Л.О. відповідальність за безпечну експлуатацію електрообладнання.

17. Покласти на помічника директора з адміністративно-господарчої роботи Мякінькову Л.О. відповідальність за випуск в рейс транспорту.

18. Покласти на медичну сестру Цховребову Л.А. відповідальність за санітарний стан приміщень , за організацію і проведення в КЗ «ХСШ №12» ХОР обов’язкового медичного огляду, проведення огляду і відмітку фізичного стану водія.

19. Покласти на водія КЗ «ХСШ № 12» ХОР Чарушина О.В. відповідальність за технічний стан автотранспорту.

20. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор закладу Г.КУКЛІНА**

Візи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заступник директора з навчально-виховної роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради |  | Н.Дереглазова |
|  |  |  |
| Заступник директора з навчально-виховної роботи у початковій школі Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради |  | С.Леонова |
|  |  |  |
| Заступник директора з виховної роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради |  | Т.Коломієць |
|  |  |  |
| Головний бухгалтер Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в закладі |  | Ю.Андрієнко |
|  |  |  |
| Помічник директора з адміністративно- господарчої роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради |  | Л.Мякінькова |
|  |  |  |
| Сестра медична Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради |  | Л.Цховребова |
|  |  |  |
| Інженер з охорони праці Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 12» Харківської обласної ради |  | І.Бублик |
|  |  |  |

З наказом ознайомлені:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Гребеник Л.І.Кривцунова О.В.Сопельняк Н.Ю.Щолокова Н.В.Оксенчук С.В.Тимофєєва З. М.Штих О.С.Лисанова В.М.Кропивна О.І. Ящишина О.Г.Ткаченко Т.П.Большунова Ю.В.Германовська О.С.Прасоленко Н.В.Саніна Л.М.Сотникова Л.В. |  | Семешкіна О.І.Скрипник Я.В.Гопанчук А.Г.Гавшина О.В.Чебаненко О.О.Стрімовська Н.О.Смирнова К.М.Савуляк С.А.Аннікова А.М.Бобрусь І.В.Волошан В.Г.Крилов П.С.Кудряшова І.Є. Богатирьова Т.І.Савченко О.А.Маяцький Д.А. |  | Андрієвська О.В.Данильчук А. Ю.Федосова В.Б.Надьон М.Д.Русанова О.І.Проскурін О.М.Світлична Л. І.Лялюк Н.О.Щербакова А. Г.Павленко Л. О. Рябченко Ю.В.Бардакова Н.Б.П’ятикоп Л. Є.Лещенко В. В.Коновалова С.Є.Полякова О.В.Коновалова Т.І. |